

# STATUT STOWARZYSZENIA

## Lokalna Grupa Działania

### **Krasnystaw PLUS**

(Tekst jednolity na dzień 30 czerwca 2023 r.)

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Krasnystaw PLUS” używając skróconej nazwy Stowarzyszenie LGD „Krasnystaw PLUS”, zwana dalej „Stowarzyszeniem” lub „LGD” posiada osobowość prawną i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym, inkluzywnym partnerstwem w rozumieniu powszechnie obowiązujących zasad i przepisów prawa krajowego i europejskiego zrzeszającym osoby fizyczne i prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

1. Opracowanie, aktualizację i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej w dalszej części Statutu „LSR”);
2. Podejmowanie inicjatyw mających na celu pobudzenie aktywności społeczności oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR;
3. Promocję obszarów wiejskich obejmujących gminy: Krasnystaw, Łopiennik Górny, Siennica Różana, Kraśniczyn, Rudnik, Gorzków, Fajślawice, Żółkiewka, miasta Krasnystaw oraz miasta i gminy Izbica;
4. Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach propagowanych i realizowanych przez LGD oraz pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych w tym współpracy partnerskiej;
5. Działalność wspomagająca zrównoważony rozwój gospodarczy, w tym pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych, gospodarstw agroturystycznych, edukacyjnych i opiekuńczych;
6. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy lub zagrożonych utratą pracy;
7. Wspieranie rozwoju nauki, edukacji i oświaty w tym edukacji ekologicznej, promocji i ochrony środowiska naturalnego i klimatu, ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego i krajobrazu;
8. Wspieranie rozwoju i ochrona dóbr kultury, sztuki i tradycji;
9. Rozwój krajoznawstwa, turystyki i rekreacji oraz organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, działań edukacyjnych i współpracy międzypokoleniowej;
10. Rozwój świadomości obywatelskiej i kulturowej;
11. Działalność charytatywna, na rzecz potrzebujących;
12. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz zdrowego trybu życia;
13. Wspieranie rozwoju zrównoważonego rolnictwa, obszarów wiejskich, biogospodarki, zielonej gospodarki oraz pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych i odnawialnych źródeł energii;
14. Rozwój i promocja produktów lokalnych, tradycyjnych i regionalnych oraz małego przetwórstwa i współpracy na rynku lokalnym poprzez tworzenie i rozwój krótkich łańcuchów dostaw;
15. Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwem objętym LSR, a innymi społecznościami z kraju i zagranicy, jak

również poszanowania praw oraz przestrzegania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej;

16. Rozwijanie potencjału i promocja działalności LGD;
17. Przeciwdziałanie zjawiskom marginalizacji społecznej oraz wykluczeniu społecznemu, w tym wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, aktywizacja społeczna, zawodowa, podejmowanie działań w celu włączenia społecznego oraz realizacja innych potrzeb grup defaworyzowanych społecznie i osób w niekorzystnej sytuacji;
18. Stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzacje i wykorzystanie potencjału endogenicznego w tym zwiększenie dostępności technologii ICT;
19. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez wspieranie rozwoju i poprawy stanu infrastruktury społecznej i publicznej;
20. Wsparcie i wdrażanie programów finansowanych ze środków zewnętrznych;
21. Działanie na rzecz zachowania dziedzictwa historycznego i kulturowego oraz rozwoju lokalnej tożsamości i tradycji z zachowaniem tolerancji dla różnic kulturowych, obyczajowych, religijnych oraz propagowanie otwartości na społeczności międzynarodowe;
22. Promowanie inkluzji i równości na rzecz włączenia społecznego ze szczególnym uwzględnieniem propagowania równego traktowania wszystkich grup społecznych.
23. Promowanie podejścia partnerskiego w odniesieniu do partnerów lokalnych, krajowych i międzynarodowych, a także skupionych w LGD (inkluzywność) oraz partnerstwie LGD z innymi podmiotami zarówno z obszaru objętego LSR jak i spoza obszaru.

## § 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Krasnystaw.

## § 3

1. Stowarzyszenie działa na podstawie i w ramach obowiązujących przepisów prawa dotyczących stowarzyszeń, lokalnych grup działania oraz niniejszego statutu, a w szczególności:
  - a) ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 2020 poz.2261 t.j. z późn, zm.)
  - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) na 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006.
  - c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005.
  - d) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. 2022 r. poz. 2422 t.j.)
  - e) Ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowej w perspektywie finansowej 2014-2020 ( Dz.U. z 2020 r. poz. 818 t.j.)

- f) Ustawy z dnia 20 lutego 2015r.o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności ( Dz.U. z 2022 r. poz. 943 t.j.)
- g) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022,
- h) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- i) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013,
- j) ustawy z dnia 8 lutego 2023r. o Planie Strategicznym dla wspólnej polityki rolnej (Dz.U. z 2023r., poz. 412. ”

2. Działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, Stowarzyszenie uwzględni ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

3. O podjęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej oraz jej zakresie decyduje Walne Zebranie Członków.

4. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.

5. Dochód z działalności odpłatnej Stowarzyszenia służyć będzie realizacji celów statutowych.

#### § 4

Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania, oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

#### § 5

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej, dla właściwego realizowania swych celów stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami RP.

2. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Lubelskiego.

#### § 6

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **Rozdział II**

### **Cele Stowarzyszenia i sposoby działania**

#### § 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Opracowanie, wdrażanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), w tym jej aktualizację, w rozumieniu przepisów krajowych i europejskich;
2. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów dotyczących realizacji lokalnej strategii rozwoju (LSR),
3. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, opracowanych przez LGD kryteriach wyboru i procedurach wyboru operacji (oraz grantobiorców) oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
4. Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do przygotowanych i prowadzonych przez Stowarzyszenie naborów w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działań określonych w przepisach krajowych i europejskich;
5. Monitorowanie realizacji i prowadzenie ewaluacji LSR;
6. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR, dokonywanie wyboru ~~projektów~~ operacji (spośród operacji zgodnych z LSR) do finansowania z puli środków przyznanych Stowarzyszeniu na realizację LSR, ustalanie maksymalnej kwoty wsparcia, a następnie przedkładanie wniosków o przyznanie pomocy do ostatecznej kwalifikowalności do podmiotu wdrażającego,
7. Współpracę i wymianę doświadczeń zarówno między członkami LGD jak i podmiotami zewnętrznymi w tym z instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
8. Organizowanie i finansowanie:
  - 1) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, edukacyjnym lub szkoleniowym, w tym: seminariów, szkoleń, konferencji, punktów doradczych, spotkań, klubów, wizyt studyjnych, grup nieformalnych, inkubatorów i innych;
  - 2) imprez kulturalnych, takich jak m.in.: konkursy, festiwale, targi, pokazy, wystawy i plenery malarskie i innych służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, rozwojowi oraz udział w tego rodzaju przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty;
  - 3) działalności informacyjno-promocyjnej, publicystycznej i poligraficznej w tym:
    - a) opracowywanie i druk książek, broszur, folderów, czasopism, plakatów,
    - b) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych w tym audycji i reklam radiowych, telewizyjnych i internetowych,
    - c) tworzenie stron internetowych, forów internetowych oraz kanałów internetowych,
    - d) przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
    - e) komunikację bezpośrednią przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji,
9. Organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
10. Organizowanie wymiany dzieci i młodzieży z partnerami z kraju i zagranicy;
11. Organizowanie konkursów dla dzieci i młodzieży;
12. Szkolenia oraz wsparcie finansowe dla osób niepełnosprawnych, a także poprzez wsparcie dla przedsiębiorstw zatrudniających osoby niepełnosprawne;

13. Podejmowanie aktywności służących wyrównywaniu szans grup w niekorzystnej sytuacji, słabszych lub zagrożonych społecznym wykluczeniem (m.in. niepełnosprawni, mniejszości, uchodźcy, migranci, seniorzy, dzieci i młodzież, obcokrajowców, którzy legalny pobyt na obszarze LGD wynika z przepisów prawa, w tym ze środowisk patologicznych lub terenów zaniedbanych gospodarczo, społecznie, kulturowo),
14. Organizowanie akcji i imprez promocyjnych;
15. Prowadzenie programów stypendialnych i grantowych dla lokalnej społeczności.
16. Wspieranie tworzenia grup producenckich i innych organizacji rolniczych;
17. Inicjowanie i podejmowanie czynności zapewniających stałe doskonalenie Stowarzyszenia jak i organizacji zrzeszonych,
18. Współpracę z innymi organizacjami krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi;
19. Prowadzenia działalności wydawniczej i kolportażowej;
20. Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach oraz programach krajowych i europejskich.
21. Poprawę dostępu do usług publicznych i komercyjnych w zakresie opieki, zdrowia, kultury i dziedzictwa kulturowego;
22. Rozwój form współpracy na obszarach wiejskich w wymiarze produkcyjnym, usługowym i społecznym;
23. Zaangażowanie ludzi młodych w życie lokalne, w tym w podejmowanie decyzji, tworzenie sieci społeczności lokalnych;
24. Prowadzenie doradztwa i poradnictwa w zakresie:
  - a) projektowania i realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych, gospodarczych, rolniczych i turystycznych związanych z rozwojem obszarów wiejskich,
  - b) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
  - c) rozwoju przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich poprzez tworzenie i utrzymanie miejsc pracy i dywersyfikację dochodów poprzez tworzenie alternatywnych źródeł dochodu dla mieszkańców,
  - d) rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
  - e) rozwoju partnerstwa w ramach rynku lokalnego,
  - f) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
  - g) promocji i organizacji wolontariatu;
25. Aktywizacja i animacja społeczności lokalnych oraz wsparcie instytucjonalne, organizacyjne i finansowe inicjatyw na rzecz społeczności wiejskiej i małych miast;
26. Pogłębianie partnerstwa między członkami LGD oraz społecznością lokalną.
27. Komunikowanie się ze społecznością lokalną przy użyciu przyjaznych dla odbiorców kanałów komunikacji.
28. Projektowanie i realizacja przedsięwzięć inwestycyjnych, gospodarczych, rolniczych i turystycznych związanych z rozwojem obszarów wiejskich,
29. Realizacja i wspieranie przedsięwzięć na rzecz lokalnego środowiska młodzieżowego.
30. Promocja działań na rzecz ekologii, błękitno -zielonej gospodarki i odnawialnych źródeł energii
31. Rozwijanie turystyki blisko natury i turystyki aktywnej.
32. Kreowanie postaw przedsiębiorczych na obszarze działania LGD, w szczególności poprzez działania animacyjne na rzecz spółdzielczości socjalnej w tym budowanie lokalnych partnerstw wspierających zakładanie i funkcjonowanie przedsiębiorstw społecznych.

## § 8

1. Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczalnych.
2. Decyzję w powyższym zakresie podejmuje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## § 9

Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się w szczególności na pracy społecznej członków, do prowadzenia swych spraw może zatrudniać również pracowników lub zlecać ich prowadzenie innym podmiotom.

## **Rozdział III** **Członkowie Stowarzyszenia**

### § 10

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,
  - 2) członków wspierających,
  - 3) członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - 1) osoba fizyczna która:
    - a) Jest obywatelem polskim posiadającym pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawionym praw publicznych
    - b) Działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub deklaruje na piśmie chęć takiego działania
    - c) Złoży deklarację członkowską
  - 2) Działająca na rzecz rozwoju lokalnego osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego z wyłączeniem województw, która złoży deklarację członkowską i przedstawi uchwałę o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub zagranicą, która po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia zostanie przyjęta do Stowarzyszenia, za okazane wsparcie materialne, rzeczowe lub organizacyjne w realizacji celów Stowarzyszenia. Sposób wsparcia uzgadniany jest pisemnie z Zarządem Stowarzyszenia.
4. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie Członków za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia. Nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków członka zwyczajnego.
5. Członkowi honorowemu może być nadana godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia. Godność tę Walne Zebranie Członków może nadać osobie szczególnie zasłużonej w działalności na rzecz obszarów wiejskich, o których mowa w § 1 pkt. 4, której postawa moralna i dotychczasowa działalność jest zgodna z celami i zasadami działalności Stowarzyszenia.

6. W tym samym czasie godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia może być nadana tylko jednej osobie.

7. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia mogą być także osoby małoletnie w wieku od 16 do 18 lat na zasadach przewidzianych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 07 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach ( Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 t.j. z późn. zm.) przy spełnieniu warunków wskazanych w ust. 2.

#### § 11

1. Nabycie i utrata członkostwa następują w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia podjętej zwykłą większością głosów, chyba że statut stanowi inaczej.

2. Godność członka honorowego może odebrać Walne Zebranie Członków w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów, w wypadkach określonych w § 13 ust.1 pkt 2. lit. a) – d).

3. Do Honorowego Prezesa stosuje się postanowienia dotyczące członków honorowych, z tym że nadanie i odebranie tej godności następuje uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.

#### § 12

1. **Członkowie zwyczajni** Stowarzyszenia zobowiązani są:

- 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
- 5) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia.

2. Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia i organów,
- 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia, za pomocą dowolnego kanału komunikacji, wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia w tym wdrażania LSR,
- 3) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 4) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i rocznych sprawozdań Zarządu,
- 5) wstępu na imprezy organizowane przez Stowarzyszenie.
- 6) do korzystania nieodpłatnie z urządzeń, świadczeń, szkoleń i pomocy stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia;
- 7) uczestniczyć wraz z innymi członkami LGD w panelach dyskusyjnych oraz forach internetowych dotyczących funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR udostępnionych w tym celu przez Zarząd LGD,
- 8) uczestniczyć w tematycznych zespołach doradczych powołanych w miarę potrzeb przez Zarząd.

3. Do obowiązków członka wspierającego należy:

- 1) propagowanie celów Stowarzyszenia,
- 2) dbanie o dobre imię Stowarzyszenia,
- 3) udzielanie pomocy Stowarzyszeniu zgodnie z pisemnym uzgodnieniem z Zarządem Stowarzyszenia.

4. Członkowie wspierający mają prawo:

- 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz,
- 3) wstępu na imprezy organizowane przez Stowarzyszenie.

5. Członkowie honorowi nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
6. Honorowy Prezes Stowarzyszenia ma prawo udziału w pracach wszystkich organów Stowarzyszenia z głosem doradczym.

### § 13

1. Skreślenie z rejestru członków Stowarzyszenia następuje z powodu:
  - 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd:
    - a) za działalność rażąco niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) z powodu pozbawienia praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu,
    - c) działania na szkodę Stowarzyszenia,
    - d) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
    - e) z powodu niewywiązywania się z obowiązków członka Stowarzyszenia,
    - f) z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań na rzecz Stowarzyszenia za okres powyżej 6 miesięcy,
  - 3) upadłości lub likwidacji członka będącego osobą prawną,
  - 4) śmierci,
2. Uchwała Zarządu o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia powinna wskazywać podstawę wykluczenia i zawierać uzasadnienie.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 jest doręczana wykluczonemu członkowi wraz z powiadomieniem o trybie odwołania.
4. O posiedzeniu Zarządu, na którym ma być podjęta uchwała o wykluczeniu członka, zawiadamia się tego członka celem umożliwienia mu złożenia wyjaśnień. Niestawiennictwo członka nie wstrzymuje podjęcia uchwały.
5. W przypadku wykluczenia członka skreślenie z rejestru członków następuje z chwilą uprawomocnienia się decyzji Zarządu.

### § 14

Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwykłych wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 7 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

## **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia**

### § 15

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków
  - 2) Zarząd
  - 3) Organ decyzyjny/Rada
  - 4) Komisja Rewizyjna
2. Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednego z organów wymienionych w § 15 ust. 1 pkt. 2) – 4).
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady trwa 4 lata.



4. Członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wybiera i odwołuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów.

#### § 16

Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli postanowienia Statutu lub przepisy prawa nie stanowią inaczej.

#### § 17

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - 2) ustalanie wysokości składki członkowskiej
  - 3) ustalanie wynagrodzeń członków Zarządu
  - 4) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 5) wybór i odwołanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz uzupełnianie ich składu,
  - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady
  - 7) udzielenie absolutorium Zarządowi po każdym roku kalendarzowym,
  - 8) uchwalanie zmian Statutu,
  - 9) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia
  - 10) podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku zlikwidowanego stowarzyszenia
  - 11) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 12) uchwalanie w miarę potrzeb regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków oraz regulaminu Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 13) uchwalanie kwoty do jakiej mogą być zaciągane zobowiązania w sprawach majątkowych Stowarzyszenia, dla których nie jest wymagana zgoda Walnego Zebrania Członków wyrażona w formie uchwały,
  - 14) uchwalanie LSR i jej aktualizacji oraz kryteriów wyboru operacji,
  - 15) zatwierdzanie na wniosek Zarządu regulaminu Biura Stowarzyszenia;
  - 16) rozpatrywanie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków;
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, co najmniej raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub Rady, powiadamiając członków o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad pisemnie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem, w przypadku Walnego Zebrania Członków sprawozdawczego lub sprawozdawczo-wyborczego, a na 7 dni w przypadku pozostałych spraw WZC.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
6. Walne Zebranie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym
7. Na wniosek zwyczajnego członka Stowarzyszenia, Walne Zebranie może podjąć decyzję o przeprowadzeniu tajnego głosowania.
8. Głosowanie w sprawie wniosku o którym mowa w ust. 7 następuje jawnie
9. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie. Drugi termin może być wyznaczony w tym samym dniu po ogłoszeniu 30 minutowej przerwy. W takim przypadku uchwały są ważne bez względu na ilość obecnych członków.

10. Walnym Zebraniem kieruje każdorazowo wybierany Przewodniczący Walnego Zebrania.
11. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.
12. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - c) na pisemny wniosek co najmniej 20% ogólnej liczby członków zwyczajnych stowarzyszenia.

O terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad oraz projektach podejmowanych uchwał Zarząd zawiadamia na co najmniej 14 dni przed jego terminem i nie później niż miesiąc od zgłoszenia wniosku. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje tylko nad sprawami, dla których zostało zwołane.

## § 18

1. Zarząd składa się od 4 do 5 osób, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków, w tym z Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika.
2. Prezes Zarządu lub wyznaczony przez niego członek Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu i przewodniczy obradom.
3. Zarząd Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej  $\frac{1}{2}$  członków Zarządu. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
5. Do kompetencji i obowiązków Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i ich wykluczanie,
  - 2) prowadzenie rejestru członków Stowarzyszenia,
  - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
  - 4) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 5) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 6) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie i zwalnianie innych pracowników tego Biura,
  - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 8) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia.
  - 9) opracowywanie LSR oraz innych wymaganych przepisami i programami krajowymi i europejskimi, dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
  - 10) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami i programami krajowymi i europejskimi,
  - 11) wdrażanie i realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów i programów krajowych i europejskich,
  - 12) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  - 13) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
  - 14) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia i wystąpienia Stowarzyszenia ~~do~~ z innych organizacji.
  - 15) powoływanie w miarę potrzeb tematycznych zespołów doradczych, w tym powoływanie i odwoływanie Kierowników tych zespołów.

- 16) określenie zasad zgłaszania przez członków LGD wniosków i postulatów dotyczących działalności LGD z uwzględnieniem dogodnych dla nich środków komunikacji, składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków rocznych sprawozdań dotyczących złożonych wniosków i postulatów oraz sposobu ich załatwienia wraz z krótkim uzasadnieniem stanowiska,
- 17) rozpoznawanie wniosków i postulatów, o których mowa w ust. 5 pkt. 16) w terminie 30 dni od ich wpłynięcia.
6. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes lub wskazany przez niego inny członek Zarządu, zaś do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w sprawach majątkowych upoważniony jest Prezes jednoosobowo bądź dwóch innych członków Zarządu łącznie.
7. Oświadczenie woli za Stowarzyszenie w sprawach majątkowych składa się w ten sposób, że pod pieczęcią Stowarzyszenia osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w sprawach majątkowych składają swoje podpisy.
8. Składanie oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia oraz zaciąganie zobowiązań w sprawach majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu zgodnie z §17 ust.2 pkt. 13) wymaga zgody Walnego Zebrania Członków wyrażonej w formie uchwały.
9. W sprawach, w których Statut nie określa właściwości władz Stowarzyszenia decyzje i uchwały podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
10. Członkostwo w Zarządzie Stowarzyszenia ustaje wskutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
  - 2) śmierci członka Zarządu;
  - 3) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu;
  - 4) odwołania z funkcji członka Zarządu przez Walne Zgromadzenie Członków.
11. Zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji wewnątrz LGD reguluje Zarząd.
12. W celu usprawnienia wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju oraz budowania pogłębionego partnerstwa między członkami Lokalnej Grupy Działania relacje wewnątrz LGD są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji. Komunikacja będzie w szczególności prowadzona metodami cyfrowymi.

## § 19

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków tego zebrania.
2. Rada składa się od 7 do 15 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Rada konstituuje się na pierwszym zebraniu i wybiera spośród siebie Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza.
4. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich trzech sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego.
5. Szczegółowy tryb działania Rady określa odrębny Regulamin pracy Rady.
6. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z przepisami określonymi w § 3 ust. 1 Statutu które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie LSR.
7. Wybór operacji, o których mowa w § 19 ust. 6 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania oraz zachowaniu parytetów. Na poziomie podejmowania decyzji ani władza publiczna ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.
8. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym przy obecności, co najmniej połowy członków.
9. Ponadto do zadań Rady należy:

- 1) wnioskowania zmian kryteriów zgodności operacji z LSR lub lokalnych kryteriów wyboru operacji w LSR,
- 2) opiniowania zmian w umowie wnioskowanych przez Beneficjentów,
- 3) opiniowania innych spraw wnioskowanych przez Zarząd,
- 4) wnioskowania do Zarządu i Walnego Zebrania Członków w sprawach dotyczących bieżącej działalności stowarzyszenia oraz realizacji LSR,
- 5) uczestniczenie w procesie odwoławczym - dokonywania autokontroli i weryfikacji wyników dokonanej przez siebie oceny wniosków o dofinansowanie operacji.

10. Członek Rady nie może być zatrudniony w Biurze Stowarzyszenia i nie może jednocześnie sprawować funkcji w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej, pozostawać z członkami Zarządu lub członkami Komisji Rewizyjnej w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia lub pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli – osoby te zwane są dalej "osobami bliskimi".

11. Członkowie Rady nie mają prawa podejmowania uchwał w sprawach dotyczących bezpośrednio ich samych lub „osób bliskich”, wymienionych w ust. 10 oraz osób, z którymi łączy ich interes gospodarczy. W przypadku, gdy zakaz wskazany w zdaniu pierwszym powoduje niemożność osiągnięcia wymaganego kworum, stosowne dyskusje lub uchwały podejmuje się bez wymogu zachowania kworum.

12. Członkostwo w Radzie ustaje w skutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
- 2) śmierci członka Rady;
- 3) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu;

13. Na wniosek Zarządu członek Rady podlega odwołaniu w trybie wskazanym w art. 17 ust. 2 pkt. 5 Statutu w przypadku:

- 1) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji;
- 2) rażącego naruszenia postanowień Statutu i Regulaminu;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) notorycznego uchylania się od pracy w Radzie,
- 5) utraty przez Członka Rady zdolności do czynności prawnych,
- 6) zmiany sektora powodującego zachwianie parytetów i reprezentowanej grupy interesów.

## § 20

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

2. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez Walne Zebranie Członków regulaminu i niniejszego Statutu.

4. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym przy obecności, co najmniej połowy składu członków Komisji.

5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być osobami pozostającymi w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości w stosunku do innego członka pozostałych organów Stowarzyszenia oraz Dyrektora Biura.

6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola działalności Stowarzyszenia,
  - 2) ocena pracy Zarządu i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
  - 5) dokonywanie okresowych kontroli działalności Zarządu w zakresie zgodności działania ze Statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków i obowiązujących przepisów.
  - 6) Monitoring i kontrola funkcjonowania LGD,
  - 7) Monitoring i kontrola wdrażania LSR,
  - 8) Składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków z własnej działalności.
7. Komisja Rewizyjna przedstawia swoje stanowisko na piśmie.
8. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje w skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
  - 2) śmierci członka Komisji Rewizyjnej;
  - 3) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu;
9. Członek Komisji Rewizyjnej podlega odwołaniu w trybie wskazanym w art. 17 ust. 2 pkt. 5 Statutu w przypadku:
  - 1) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji;
  - 2) rażącego naruszenia postanowień Statutu;
  - 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie;
  - 4) notorycznego uchylania się od pracy w Komisji Rewizyjnej;
  - 5) utraty przez Członka Komisji Rewizyjnej zdolności do czynności prawnych;

#### § 21

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, wykonuje prace organizacyjne i przygotowawcze.
2. Biurem Stowarzyszenia kieruje Dyrektor Biura Stowarzyszenia.
3. Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działalności Biura określa Regulamin Biura Stowarzyszenia.

#### § 22

1. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 2), 3) i 4) w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.
2. Kadencja członków władz Stowarzyszenia wybranych na podstawie ust. 1 kończy się z upływem kadencji organu, do którego zostali wybrani.

## **Rozdział V** **Majątek Stowarzyszenia**

#### § 23

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią ruchomości, nieruchomości i fundusze.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dotacji, zlecenia usług, dochodów z kapitału (odsetki, lokaty, akcje) dochodów z własnej działalności oraz środków pochodzących z ofiarności publicznej.
3. Majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Składki członkowskie powinny być wpłacane przez członków do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowi członkowie wpłacają składki proporcjonalnie w zależności od daty przyjęcia, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca po przyjęciu w poczet członków.

## **Rozdział VI**

### **Rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### § 24

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub podjętej kwalifikowaną większością 2/3 głosów lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji.
3. Majątek nie może zostać podzielony pomiędzy swoich członków, Walne Zebranie Członków wskazuje cel społeczny, na który przekazuje majątek Stowarzyszenia.
4. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Data sporządzenia statutu: 17.03.2008 r.

Statut przyjęto (Uchwała nr 2/2008 z dnia 25 marca 2008 r.)

Zmiany Statutu :

Data sporządzenie zmian w Statucie: 4 września 2008 r.

Zmiany w Statucie przyjęto (Uchwała nr 9/2008 z dnia 4 września 2008 r.)

Data sporządzenia zmian w Statucie : 1 lutego 2012 r.

Zmiany w Statucie przyjęto ( Uchwała nr I/1/2012 z dnia 1 lutego 2012 r.

Data sporządzenia zmian w Statucie : 12 czerwca 2015 r.

Zmiany w Statucie przyjęto ( Uchwała nr III/10/2015 z dnia 12 czerwca 2015 r.)

Data sporządzenia zmian w Statucie : 22 grudnia 2015 r.

Zmiany w Statucie przyjęto (Uchwała nr IV/1/2015 z dnia 22 grudnia 2015 r.)

Data sporządzenia zmian w Statucie : 11 maja 2016 r.

Zmiany w Statucie przyjęto (Uchwała nr I/16/2016 z dnia 11 maja 2016 r.)

Zmiany w Statucie przyjęto (Uchwała nr 9/I/2023 z dnia 28 kwietnia 2023 r.)

Zmiany w Statucie przyjęto (Uchwała nr 1/III/2023 z dnia 30 czerwca 2023 r.)

.....  
Zarząd Stowarzyszenia