



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik 17 do Podręcznika procedur i zasad regulujących przyznawanie pomocy finansowej w ramach Wsparcia dla wdrażania operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność PROW 2014-2020

Pismo informujące o wynikach oceny dokonanej przez Radę LGD

Miejscowość, dnia

Szanowny Pan/i

.....

Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania/ Adres siedziby – Ulica, nr domu

.....

Adres zamieszkania/Adres siedziby - Kod pocztowy, Miejscowość

Dotyczy: informacja o wynikach oceny zgodności wniosku o dofinansowanie operacji nr w ramach oceny zgodności z LSR i lokalnymi kryteriami wyboru.

Szanowna Pnia/Panie,

Uprzejmie informuję, że wniosek o dofinansowanie operacji złożony w dniu..... zarejestrowany pod nr został pozytywnie/negatywnie* rozpatrzony i uchwałą Rady Lokalnej Grupy Działania „Krasnystaw PLUS” z dnia..... został zakwalifikowany na listę **operacji wybranych/ niewybranych* do dofinansowania.**

Wyniki oceny:

I. Ocena zgodności operacji z LSR

Ocena pozytywna/negatywna *

II. Liczba punktów jakie operacja uzyskała w ramach oceny według lokalnych kryteriów wyboru.....

Lokalne kryteria wyboru	Przyznana ocena (pkt.)	Uzasadnienie

III. Ustalona kwota wsparcia

Operacja mieści się /nie mieści się *w ramach limitu dostępnych środków przewidzianych dla danego naboru.

Uzasadnienie oceny.....

Od podjętej decyzji przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia protestu w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma w przypadku gdy wniosek:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

1. uzyskał negatywną ocenę zgodności operacji z LSR albo
2. nie uzyskał minimalnej liczby punktów w ramach kryteriów wyboru operacji (czyli nie został wybrany przez LGD), albo
3. został wybrany ale nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie operacji, albo
4. gdy ustalona przez LGD kwota wsparcia jest niższa niż wnioskowana.

Protest jest wnoszony w formie pisemnej do biura LGD i musi zawierać:

1. oznaczenie Zarządu Województwa właściwego do rozpatrzenia protestu;
2. oznaczenie Wnioskodawcy;
3. numer Wniosku;
4. wskazanie kryteriów wyboru operacji, z których oceną Wnioskodawca nie zgadza się lub wskazanie, w jakim zakresie Wnioskodawca, nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR wraz z uzasadnieniem stanowiska Wnioskodawcy;
5. wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem Wnioskodawcy, naruszenia takie miały miejsce wraz z uzasadnieniem;
6. podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wnioskodawcy.

Odwołanie Wnioskodawcy zostanie rozpatrzone przez Radę Stowarzyszenia.

Protest powinien być złożony bezpośrednio w Biurze Lokalnej Grupy Działania „Krasnystaw PLUS”, ul. Matysiaka 7, 22-300 Krasnystaw, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Ponadto pragnę poinformować, iż w wyniku procedury odwoławczej może się zmienić kolejność na liście operacji wybranych do dofinansowania.

Osobą wskazaną do kontaktu jest p., tel.

Z poważaniem

*Niepotrzebne skreślić