



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 2 do Podręcznika procedur i zasad regulujących przyznawanie pomocy finansowej w ramach Wsparcie dla wdrażania operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność PROW 2014-2020

Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Miejscowość, dnia.....

**UPOWAŻNIENIE
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 29 i 32 ust. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE upoważniam **Pana/ Panią**zatrudnionego/zatrudnioną* na stanowisku:..... lub pełniącą/pełniącego funkcję Członka Rady LGD w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa a Działania „Krasnystaw PLUS” do przetwarzania danych osobowych Wnioskodawców ubiegających się o pomocy finansową w ramach poddziałania „Wsparcie dla wdrażania operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” PROW 2014-2020 w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju – Lokalnej Grupy Działania „Krasnystaw PLUS”.

Ponadto pracownik/Członek Rady LGD posiada dostęp do następujących systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe:

lp.	systemy informatyczne	uprawnienia*
1.		
2.		

* Uprawnienia:

O-odczyt

W-wydruk

M-modyfikacja (zmiana, wprowadzanie danych)

Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dniar. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w LGD/Członkostwa w Radzie.

.....
pieczęć i podpis Adinistratora

* niepotrzebne skreślić