



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

**Załącznik nr 19 do Procedury przyznawania pomocy w ramach projektu grantowego  
- Wzór wniosku o rozliczenie grantu**

**WNIOSEK O ROZLICZENIE GRANTU**

w ramach projektu grantowego realizowanego przez Stowarzyszenie  
Lokalna Grupa Działania „Krasnystaw PLUS”  
w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020  
Działanie 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”  
Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego  
kierowanego przez społeczność”

<b>I. POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU (wypełnia LGD)</b>	
Data wpływu Wniosku o rozliczenie grantu	
Oznaczenie sprawy w LGD	

<b>II. RODZAJ PŁATNOŚCI</b>	
2.1. płatność końcowa	<input type="checkbox"/>

<b>III. DANE IDENTYFIKACYJNE GRANTOBIORCY</b>	
<b>3.1 Imię i nazwisko/Nazwa Grantobiorcy</b>	
<b>3.2 PESEL</b>	
<b>3.3 Numer identyfikacyjny nadany Grantobiorcy albo numer identyfikacyjny jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru (w przypadku osoby fizycznej), nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji</b>	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

<b>gospodarstw rolnych.</b>																							
<b>3.4 NIP:</b>																							
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																							
<b>3.5 Regon</b>																							
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																							
<b>3.6 Adres zamieszkania/siedziba Grantobiorcy</b>																							
<b>Województwo</b>		<b>Powiat</b>		<b>Gmina</b>																			
<b>Ulica</b>		<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>	<b>Miejscowość</b>																			
<b>Kod pocztowy</b>		<b>Poczta</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>																			
<b>Adres e-mail</b>																							
<b>3.7 Siedziba oddziału Grantobiorcy (*jeżeli dotyczy)</b>																							
<b>Województwo</b>		<b>Powiat</b>		<b>Gmina</b>																			
<b>Ulica</b>		<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>	<b>Miejscowość</b>																			
<b>Kod pocztowy</b>		<b>Poczta</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>																			
<b>Adres e-mail</b>																							
<b>3.8 Adres do korespondencji (uzupełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby/zamieszkania)</b>																							



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	<b>Gmina</b>	<b>Województwo</b>
<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>	<b>Miejscowość</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Poczta</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>Adres e-mail</b>			

<b>3.9 Dane Oddziału Wnioskodawcy będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – w przypadku, gdy o powierzenie grantu ubiega się taka osoba albo taka jednostka, jeżeli utworzyła oddział.</b>			
<b>3.10 Dane jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej w imieniu której o powierzenie grantu ubiega się osoba prawna powiązana organizacyjnie z tą jednostką *(jeżeli dotyczy)</b>			
<b>Nazwa jednostki</b>			
<b>Adres jednostki</b>			
<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	<b>Gmina</b>	
<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>	<b>Miejscowość</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Poczta</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

<b>Adres e-mail</b>		<b>Adres www</b>	

<b>3.11 Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby)</b>			
<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>		<b>Gmina</b>
<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>	<b>Miejscowość</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Poczta</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>Adres e-mail</b>		<b>Adres www.</b>	
<b>3.12 Osoby reprezentujące jednostkę</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>		<b>Stanowisko/Funkcja</b>
<b>Rodzaj powiązania organizacyjnego</b>			

<b>3.13 Dane osób upoważnionych do reprezentowania Grantobiorcy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi KRS lub innym)</b>	
<b>Imię i nazwisko</b>	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

<b>Stanowisko/Funkcja</b>	
<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Stanowisko/Funkcja</b>	

<b>3.14 Dane pełnomocnika Grantobiorcy (jeśli dotyczy)</b>			
<b>Imię i nazwisko</b>			
<b>Stanowisko/Funkcja</b>			
<b>Adres Pełnomocnika (jeśli dotyczy)</b>			
<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>	<b>Miejscowość</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Poczta</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>Adres e-mail</b>			

<b>3.15 Dane osoby uprawnionej do kontaktu w sprawie wniosku o rozliczenie grantu:</b>		
<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Adres e-mail</b>

<b>IV. DANE Z UMOWY O POWIERZENIE GRANTU</b>	
<b>4. 1 Numer Umowy o powierzenie grantu</b>	
<b>4. 2 Data zawarcia Umowy o powierzenie grantu</b>	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

<b>4. 3 Całkowita kwota środków finansowych</b>

<b>V. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU</b>		
<b>5.1 Wniosek za okres</b>	<b>Od:</b> dd- mm-rok <b>Do:</b> dd - mm - rok	
<b>5. 2. Koszty całkowite grantu</b>		
<b>5. 3 Koszty kwalifikowane grantu</b>		
<b>5.4 Koszty niekwalifikowane</b>		
<b>5.5 Wkład własny</b>		
<b>5.6 Wnioskowana kwota pomocy dla danego grantu</b>		
Wnioskowana kwota grantu (zaokrąglona w dół do pełnych złotych), w tym:	Całkowite koszty zadania (w zł)	Koszty stanowiące podstawę wyliczenia kwoty grantu / kwota grantu (w zł)
Wnioskowana kwota grantu dla I etapu		
Wnioskowana kwota grantu dla II etapu		

<b>VI. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GRANTU/SZCZEGÓLOWY OPIS Z REALIZACJI ZADANIA</b>
<b>6.1 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU REALIZACJI GRANTU ORAZ ZAŁOŻONYCH</b>



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

<b>WSKAŹNIKÓW</b>					
<b>6.1.1 Zadania wykonane w ramach realizacji grantu</b> (z podaniem ilości zakupionych środków trwałych, zrealizowanych warsztatów, wydarzeń, zakupionego sprzętu itp. – proszę posłużyć się liczbami zgodnie z założeniami we wniosku o powierzenie grantu założeniami – informacje ogólne) (Szczegółowe zestawienie rzeczowo- finansowe z realizacji grantu Grantobiorca przedstawi w Załączniku nr 2 do wniosku o rozliczenie grantu)					
<b>6.1.2 Poziom realizacji założonych wskaźników w odniesieniu do wskaźników produktu i rezultatu projektu grantowego LGD</b> – (proszę posłużyć się liczbami, np. liczba zrealizowanych wydarzeń/spotkań, wydanych publikacji w podziale na wskaźniki produktu i rezultatu - opis)					
<b>Wskaźniki produktu</b>					
Nazwa wskaźnika	Wartość początkowa	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją zadania	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji zadania	Mierniki wskaźników	Sposób pomiaru wskaźników
<b>Wskaźniki rezultatu</b>					
Nazwa wskaźnika	Wartość początkowa	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją zadania	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji zadania	Mierniki wskaźników	Sposób pomiaru wskaźników

**VII. INFORMACJA O NAPOTKANYCH PROBLEMACH PODCZAS REALIZACJI ZADAŃ** – jeśli wystąpiły



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

proszę opisać, jeśli nie – wpisać „nie dotyczy”.

**VIII. Wykaz faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej dokumentujących poniesione w ramach grantu koszty kwalifikowalne wraz z potwierdzeniami zapłaty (szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków) – stanowi załącznik nr 1 do wniosku o rozliczenie grantu (plik Excel)**

#### **IX. OŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY:**

##### **9.1 Świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń niniejszym oświadczam, że:**

- a) zadania opisane w niniejszym wniosku nie były współfinansowane z innych środków publicznych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. 2019r. poz. 664 z późn. zm.);
- b) nie podlegam wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust.5 oraz ust.6 rozporządzenie nr 640/2014;
- c) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 , poz. 2077, z późn. zm.) na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
- d) nie wykonuję działalności gospodarczej w rozumieniu ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców, tj Dz. U. z 2018r. poz. 646 z późn. zm. (w tym działalności zwolnionej spod rygorów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej), ani nie deklaruję jej podjęcia w związku z realizacją niniejszego projektu;
- e) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i przyjmuję do wiadomości, że:
  - 1) administratorem moich danych osobowych jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Krasnystaw PLUS” z siedzibą w Krasnymstawie, ul. Matysiaka 7, 22-300 Krasnystaw;
  - 2) z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: [biuro@lgdkrasnystaw.pl](mailto:biuro@lgdkrasnystaw.pl) pisemnie na adres korespondencyjny Stowarzyszenie LGD „Krasnystaw PLUS” ul. Matysiaka 7 , 22-300 Krasnystaw;
  - 3) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „Rozporządzenie RODO”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);

4) zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627), w zw. z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020 (Dz. U 2017 r. poz. 772 i 1588);

5) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania;

6) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynął okres zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020; okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych; ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;

7) przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;

8) w przypadkach, w których przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje mi prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;

9) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

10) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we wniosku o powierzenie grantu w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

konsekwencją niepodania tych danych osobowych może być np. pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

- f) zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat licząc od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności wizytacji w miejscu oraz kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów oraz obecności osobistej / osoby reprezentującej / pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności, a także przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia dokonania płatności ostatecznej;
- g) prowadzę oddzielny system rachunkowości lub korzystam z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013 w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych (zgodnie z Rozporządzeniem MRiRW z dnia 24 września 2015 r. – w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, Dz.U. 2015, poz. 1570) .
- h) informacje zawarte we wniosku o powierzeniu grantu oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.),

**X. Informacje o dołączonych do wniosku dokumentach potwierdzających realizację grantu - lista**  
(W kolumnie **Liczba** należy wstawić liczbę dołączonych załączników, w kolumnach: **Tak/ND** należy wstawić znak „X” w odpowiednim polu)

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba	Tak	ND
1.	Szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków - załącznik nr 1 do wniosku o rozliczenie grantu		X	
2.	Zestawienie rzeczowo- finansowe z realizacji grantu- załącznik nr 2 do wniosku o rozliczenie grantu		X	
3.				

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis Wnioskodawcy/  
osób reprezentujących Wnioskodawcę